

circolare n° 99 del 10/10/2025

Ai docenti
agli alunni e loro famiglie
Sede Salvetti
Alla DSGA
Al personale ATA
Al sito WEB

Oggetto: Disposizioni attuative della circolare n. 3392 del 16 giugno 2025 Ministro dell'Istruzione e del Merito

Si comunica alle SS.LL. che in attuazione della circolare in oggetto il nostro istituto sede associata SALVETTI, ha attuato le seguenti modalità organizzative per dare adempimento a quanto in essa previsto:

- 1) In ogni aula è stato installato un apposito contenitore a norma per la custodia dei cellulari munito di chiave.
- 2) Il docente della prima ora passerà dalla vicepresidenza a prendere la chiave dell'armadietto e al momento dell'ingresso in aula e prima dell'inizio della lezione, alla presenza del docente dell'ora, ogni studente dovrà spegnere il cellulare e inserirlo nell'apposito contenitore. Si ricorda ai docenti della prima ora, come da normativa, di essere in classe 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni.
- 3) Alle ore 08.30 l'assistente del piano passerà nelle classi a ritirare le chiavi e le riporterà mezz'ora prima del termine delle lezioni. Il docente dell'ultima ora depositerà la chiave nell'apposito contenitore in vicepresidenza dove potrà essere ripresa dal docente della prima ora del giorno successivo.
- 4) Il cellulare potrà essere recuperato dagli alunni solo alcuni minuti prima del termine dell'ultima ora di lezione previa autorizzazione del docente in servizio e sotto sua supervisione.
- 5) È fatto divieto di uso del cellulare non solo durante lo svolgimento dell'attività didattica ma anche nel corso di tutto l'orario scolastico, ivi comprese le pause di intervallo o nel tempo di accesso ai bagni. I docenti sono tenuti alla sorveglianza durante gli intervalli.
- 6) Le infrazioni saranno sanzionate come da regolamento di istituto di prossima pubblicazione.

È evidente l'impegno del docente al rispetto rigoroso della norma e a fornire agli alunni un esempio nell'utilizzo consapevole dei dispositivi elettronici.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Addolorata Langella
(documento firmato digitalmente)