

I.I.S. - "E.BARSANTI"-MASSA
Prot. 0019239 del 24/11/2025
IV (Uscita)

**DECRETO COSTITUZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO OPERATIVO PER L'INCLUSIONE –
rif. Decreto Interministeriale n. 182/2020 modificato da Decreto Interministeriale n. 153/2023**

Oggetto: *Decreto di costituzione del Gruppo di Lavoro Operativo per l'Inclusione a.s. 2025/26
Sede Salvetti*

La DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, recante *“Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”*;
- VISTO il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297 (e, in particolare, l'art. 317, comma 2), recante *“Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado”*;
- VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, recante *“Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”*;
- VISTO il Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante *“Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107”*;
- VISTO il Decreto Legislativo 7 agosto 2019, n. 96, avente ad oggetto *“Disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante “Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107”*;
- VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze 29 dicembre 2020, n. 182 con modifica del Decreto Interministeriale n. 153/2023, recante *“Adozione del modello nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle misure di sostegno agli alunni con disabilità, ai sensi dell'articolo 7, comma 2-ter del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66”*;
- VISTO l'allegato B del succitato Decreto del Ministro dell'Istruzione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze 29 dicembre 2020, n. 182 con modifica del Decreto Interministeriale n. 153/2023, avente ad oggetto *“Linee Guida concernenti la definizione delle modalità, anche tenuto conto dell'accertamento di cui all'articolo 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assegnazione delle misure di sostegno di cui all'articolo 7 del D.Lgs 66/2017 e il modello di PEI, da adottare da parte delle istituzioni scolastiche”*;

CONSIDERATO	che l'art. 3, comma 6 del succitato Decreto n. 182/2020 con modifica del Decreto Interministeriale n. 153/2023 prevede che <i>“Il Dirigente scolastico può autorizzare, ove richiesto, la partecipazione di non più di un esperto indicato dalla famiglia. La suddetta partecipazione ha valore consultivo e non decisionale”</i> .
VISTO	il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 come recepito dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante <i>«Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)»</i> ;
RICHIAMATE	le misure adottate dall'Istituzione scolastica in materia di trattamento di dati personali;
TENUTO CONTO	del Piano Annuale per Inclusione, adottato con delibera del 04/07/2023;
ESAMINATO	il fascicolo personale dell'alunno;
ACQUISITA	la disponibilità degli interessati;

DECRETA

Articolo 1 - Istituzione e componenti

1.1. È istituito presso l'IIS E. Barsanti” di Massa, sede Salvetti, il Gruppo di Lavoro Operativo per l'inclusione (di seguito, *breviter*, in sigla “GLO”) per il singolo alunno con disabilità, iscritto nelle classi della sede indicata per l'anno scolastico 2025/2026.

1.2. Il GLO è composto da:

- La Dirigente Scolastica, prof.ssa Addolorata Langella e/o suo delegato, individuato nel docente di sostegno che segue l'alunno interessato;
- Il Referente del sostegno della sede;
- Il coordinatore della classe, in cui è iscritto l'alunno e che presiede il GLO, in assenza della Dirigente Scolastica;
- I docenti del Consiglio della classe, in cui è iscritto l'alunno;
- I genitori/famiglia/tutore dell'alunno;
- Il Referente Neuropsichiatria Infantile/Unità Medica di Valutazione del caso;
- L'Assistente all'autonomia/educatore/personale educativo, ove nominato.

Il GLO così composto resta in carica per la durata del ciclo scolastico dell'alunno predetto; in caso di modifiche sopravvenute si provvede all'aggiornamento della composizione.

Su invito formale del Dirigente scolastico (e - in caso di privati esterni alla scuola -, acquisita dal Dirigente Scolastico l'autorizzazione dei genitori per la *privacy*) possono partecipare ai singoli incontri del GLO, per tutta la durata o limitatamente ad alcuni punti all'Ordine del Giorno, anche altre figure professionali il cui supporto viene ritenuto utile ai lavori del Gruppo.

Articolo 2 - Compiti, tempi e modalità di funzionamento e accesso alla documentazione

Il GLO ha il compito di elaborare, approvare con decisione motivata e verificare il Piano Educativo Individualizzato (PEI) redatto per l'alunno, sui modelli allegati al Decreto Interministeriale n. 153/2023.

Ha altresì il compito di monitorare l'attuazione del PEI ed i risultati raggiunti dall'alunno, nonché di modificarlo, ove necessario. A tal fine sono previsti dei GLO di verifica intermedia e finale dei risultati raggiunti.

Per quanto riguarda tempi e modalità di funzionamento del GLO si rimanda a quanto definito nel Decreto interministeriale n.182/2020 con modifica del Decreto Interministeriale n. 153/2023 ed alle Linee Guida.

Articolo 3 – Organizzazione degli incontri e verbalizzazione

Le funzioni di Presidente spettano al Dirigente Scolastico, che esercita potere di delegare la funzione. Per l'anno in corso, il Dirigente scolastico DELEGA la funzione di Presidente del GLO alla/al docente coordinatore della classe in cui è iscritto l'alunno o, in sua assenza, al docente con maggiore anzianità di servizio.

Nel corso di ciascuna riunione è redatto apposito verbale, firmato da chi la presiede e dal segretario verbalizzante, che è individuato nel docente di sostegno che segue l'alunno.

Le riunioni del GLO si svolgono, salvo motivata necessità, in orario scolastico, in ore non coincidenti con l'orario di lezione.

Articolo 4 - Notifica

Il presente Decreto è depositato agli atti dell'Istituzione scolastica, su richiesta è notificato ai componenti del GLO, ed è pubblicato su Amministrazione Trasparente e All'albo della scuola.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Addolorata Langella