

Verbale Collegio dei Docenti n. 3

Anno Scolastico 2025/2026

Il giorno 29 ottobre, alle ore 15.00, in modalità telematica sulla piattaforma di *gSuite*, a seguito di regolare convocazione, si è riunito il Collegio dei Docenti.

L'Ordine del giorno è il seguente:

1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente
2. Delibera di approvazione delle integrazioni e modifiche al PTOF a.s.2025-2028:
 - Eventuale integrazione per i percorsi di Formazione Scuola-Lavoro (ex PCTO)
 - Regolamento d'istituto
 - Regolamento per la prevenzione del Bullismo e del Cyberbullismo
 - Progetti didattici 2025-2026
 - Piano annuale della formazione docenti 2025-2026
3. Delibera di partecipazione ai PON-PN FSE-FESR-PNRR a.s.2025-2026
4. Comunicazione approvazione prog. INFO – Investiamo nel Futuro grazie all'Orientamento (M4C113.1-2025-1585-P-59793)
5. Eventuale individuazione tutor per i docenti neoimmessi
6. Illustrazione revisione modulistica
7. Delibera progetti di scuola in ospedale e istruzione domiciliare
8. Varie ed eventuali

Sono presenti 238 docenti come attestato da *form* per firma digitale dello Strumento di qualità *Meet*.

Presso la sede Barsanti sono presenti 13 insegnanti: Aliboni, Agretti, Cirasa, Rappelli, Tognini, Rebecchi, Belmonte, Paradisi, Giannetti, Babboni, Vannucci, Faticcioni, Fiorentini.

Presiede la Dirigente Scolastica, prof.ssa Langella Addolorata e verbalizza la prof.ssa Sordi Margherita.

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente

In merito al primo punto all'ordine del giorno, la DS legge il verbale della seduta precedente.

Viene aperta la votazione per via telematica e la prof.ssa Vatteroni ne comunica il risultato in tempo reale.

VOTANTI	FAVOREVOLI	ASTENUTI	CONTRARI
203	178	25	/

Delibera 1/3

Il collegio docenti approva a maggioranza la delibera di approvazione del verbale della seduta precedente

2. Delibera approvazione Regolamento d'Istituto e Regolamento per la prevenzione del bullismo e cyberbullismo e Regolamento per il laboratorio di sartoria

La prof.ssa **Lattanzi** illustra il Regolamento d'Istituto.

Interviene la prof.ssa **Babboni** riguardo all'art.36 del Regolamento per avere chiarimenti in merito al ritiro del cellulare durante le gite scolastiche, per il prof. **Vannucci** diventa impossibile il ritiro dei cellulari durante le uscite didattiche o i viaggi di istruzione.

La prof.ssa **Rivano** rileva una difformità nell'art.36 quando si parla di tutti i dispositivi ma non si parla di tutti i dispositivi dove si parla di infrazione ed inoltre anche l'ascolto di musica dovrebbe essere nelle infrazione di tipo c e non di tipo b, quindi bisogna adattare le infrazioni con le sanzioni. Chiede anche chiarimenti rispetto all'art.36 in caso di uso di cellulare da parte dello studente in orario scolastico e viene chiarito che la procedura corretta consiste nel fare rapporto disciplinare, chiamare famiglia e avvisare il responsabile di sede per disincentivare utilizzo dei cellulari con la sospensione della ricreazione.

Il prof. **Grazzini** richiama l'attenzione sul distinguo fra il dichiarare di non avere con se il cellulare e il non depositare il cellulare pur avendolo (circolare 103 punto 5) e chiede se questi due casi devono essere trattati

alla stessa maniera oppure no. Risponde la prof.ssa **Lattanzi** dicendo che l'alunno verrà sanzionato con una nota disciplinare se dichiara di avere il cellulare e non lo consegna invece con una nota generica se dichiara di non averlo.

La Prof.ssa **Fruendi** afferma che, rileggendo la nota ministeriale, non c'è espressamente scritto uscita didattica o viaggio d'istruzione, anche se quantomeno per le uscite didattiche sul territorio sarebbe favorevole alla consegna del cellulare. Invece l'ascolto della musica rientra sicuramente fra le infrazione di tipo c, ed è stato un errore non inserirlo in questa tipologia. Per le uscite didattiche, secondo la prof.ssa **Lattanzi**, si può fare un distinguo fra quelle con partenza e rientro a scuola da quelle di un'intera giornata e pertanto viene deciso anche dalla DS di vietarne l'uso durante le uscite didattiche in orario scolastico mentre nelle altre uscite più lunghe potranno portarlo con loro e bisognerà vigilarne sul corretto comportamento.

Interviene la prof.ssa **Dell'Amico Micaela** ricollegandosi a quanto affermato dal prof. Grazzini e ritenendo di dover dare una nota generica a chi pur dicendo di avere il telefono non lo consegna e lo tiene spento nello zaino, la prof.ssa **Lattanzi** contesta quanto detto dalla collega perché il nostro istituto ha adottato la modalità organizzativa dell'armadietto chiuso a chiave per cui non si può tenerlo, anche se spento, nello zaino.

Sempre sul medesimo argomento la prof.ssa **Bedini** richiama l'attenzione al fatto che le uscite sono comunque un'occasione per fare foto e sarebbe utile avere con se il cellulare.

Viene aperta la votazione per via telematica e la prof.ssa Vatteroni ne comunica il risultato in tempo reale.

VOTANTI	FAVOREVOLI	ASTENUTI	CONTRARI
216	201	9	6

Delibera 2/3

Il collegio docenti approva a maggioranza la delibera di approvazione Regolamento d'Istituto, Regolamento per la prevenzione del bullismo e cyberbullismo e Regolamento per il laboratorio di sartoria

3. Delibera progetti didattici 2025-2026

La DS ricorda che le funzioni strumentali dell'Area 1 hanno raccolto tutti i progetti che sono stati presentati e di seguito vengono elencati dettagliatamente.

La prof.ssa **Del Monte** presenta i progetti didattici della sede Salvetti.

La prof.ssa **Zanetti** presenta i progetti didattici della sede Einaudi-Fiorillo.

La prof.ssa **Rebecchi** presenta i progetti didattici della sede Barsanti.

Il prof. **Fatticcioni** presenta il progetto “Sulle orme della via Francigena”.

La prof.ssa **Del Monte** presenta i progetti dell'area inclusione e benessere.

Mentre sono in corso le votazioni la DS prende la parola per relazionare il collegio riguardo ad un Progetto, con incontro online di presentazione con la Fondazione Monasterio, della legge regionale sulla prevenzione delle morti giovanili per arresto cardiaco, progetto formato da due parti: nella prima fase saranno forniti materiali per fare elettrocardiogramma a scuola tramite un app scaricabile sul cellulare, poi sarà fatta formazione ai docenti che a cascata la faranno sugli alunni a partire dai 18 anni, lo screening copre fino ai 45 anni di età. La dirigente dichiara di avere già aderito non essendo richiesta l'approvazione da parte degli organi collegiali, ritenendo il progetto utile ed interessante per monitorare malformazioni congenite e intercettare anticipatamente il rischio di morte cardiaca. Interviene la prof.ssa **Opromolla** chiedendo se il compito dei docenti sarà quello di diffondere la cultura della prevenzione tra gli studenti e la popolazione. La Ds risponde dicendo che è un progetto che dura due anni, una prima fase con l'arrivo macchinari a scuola e formazione docenti, successivamente il docente formato serve solo per dare indicazioni al ragazzo su quello che dovrà fare ma sarà comunque un auto-elettrocardiogramma.

Viene aperta la votazione per via telematica e la prof.ssa Vatteroni ne comunica il risultato in tempo reale

VOTANTI

FAVOREVOLI

ASTENUTI

CONTRARI

217

215

2

Delibera 3/3

Il collegio docenti approva a maggioranza i progetti didattici 2025-2026

Sede centrale: IP Barsanti via Poggioletto, 26 54100 Massa tel. 0585 253161

www.ebarsanti.gov.it mail: msis00600a@istruzione.it; msis00600a@pec.istruzione.it; CF 80001720459

Sede associata Salvetti: Tecnico del Turismo - IPSC e Socio Sanitari - via XXVII Aprile 54100 Massa Tel. 0585 44212

Sede associata Einaudi: Tecnico del Turismo e Produzioni Tessili Sartoriali - Moda

Sede associata Fiorillo: Istituto Tecnico Nautico

viale G. Galilei, 131 54036 Marina di Carrara Tel. 0585 634433

4. Piano annuale della formazione docenti 2025-2026 (rimandato)

5. Delibera di partecipazione ai PON FSE-FESR-PNRR a.s.2025-2026

Viene aperta la votazione per via telematica e la prof.ssa Vatteroni ne comunica il risultato in tempo reale

VOTANTI	FAVOREVOLI	ASTENUTI	CONTRARI
213	209	4	

Delibera 4/3

Il collegio docenti approva a maggioranza la delibera di partecipazione ai PON FSE-FESR-PNRR a.s. 2024-2025

6. Comunicazione approvazione prog. INFO-Investiamo nel Futuro grazie all'Orientamento 8M4C113.1-2025-1585-P-59793)

Si tratta di un progetto PNRR sul PCTO presentato quest'estate (scadenza 5 agosto): "Investiamo nel futuro grazie all'orientamento", è rivolto agli alunni ma prevede anche dei docenti accompagnatori (usciranno bandi). Le mete previste sono: Modena, Parigi, Siviglia, Palermo (pensata soprattutto per il nautico) e Dublino.

7. Eventuale individuazione tutor per i docenti neoimmessi (rimandata)

Il prof. **Vannucci** dice che mancano ancora tre docenti neoimmessi, due di italiano ed una di economia, la prof.ssa **Piraino** che conferma la sua presa di servizio in data odierna.

La prof.ssa **Fruendi** chiede se i docenti che ottengono l'abilitazione a breve faranno l'anno di prova quest'anno oppure slitterà all'anno successivo come è stato per lo scorso anno. Secondo il prof. Vannucci

quest'anno dovrebbe essere diverso però aspettiamo il prossimo collegio per maggiori chiarimenti dal MIM e per l'eventuale designazione dei tutor.

8. Illustrazione revisione modulistica

Interviene la prof.ssa **Bertanelli** che nutre perplessità riguardo alla circolare n.110 con cui si rimetteva il pagellino cartaceo infraquadrimestrale, avrebbe preferito agire tramite registro elettronico come lo scorso anno con l'invio di una comunicazione certa alle famiglie, interviene la DS dicendo che non si può procedere come lo scorso anno oberando la segreteria, è una procedura non sostenibile.

La prof.ssa **Bianchi Patrizia** interviene dicendo che nella scorsa riunione dell'asse dei linguaggi, come richiesto da odg, è stata messa a verbale la proposta di abolizione del pagellino, in quanto in base all'art. 33 del Regolamento (che prevede che i genitori siano tenuti a consultare periodicamente il registro elettronico) la necessità di questa informazione decada automaticamente, avendo dal registro tutte le informazioni su ritardi, assenze, note disciplinari, valutazioni, e medie dei voti. Ritiene comunque che ridurre un giudizio di un alunno ad una mera media dei voti sia poco indicativo del suo reale andamento didattico, soprattutto nel primo periodo.

Non sa se esista una legge che lo renda obbligatorio, ma ritiene che sia comunque una prerogativa del collegio la decisione se introdurlo oppure no. Chiede se è possibile metterlo in votazione e comunque di poter scegliere tra il modello proposto e quello di due anni fa, con segnalazione delle sole insufficienze.

Rimarca inoltre che, vista la mancanza di palestre, sarà molto difficile per gli insegnanti di scienze motorie riuscire ad avere delle valutazioni in così poco tempo.

Per il prof. **Vannucci**: bisogna vedere quali siano le complessità dal punto di vista informatico e se è possibile semplificarlo.

La DS dice che la valutazione interperiodale va data, bisogna vedere se in modo informatico o cartaceo, la vecchia scheda con crocetta non è esaustiva e la media di Argo non è una media di natura didattica, tutto ciò che non è legale non va neanche proposto anche se comprende che debba essere snellito il lavoro di tutti.

Per la prof.ssa **Fruendi**: con Argo abbiamo due scelte, un pagellino che viene prodotto in automatico che riconosce i voti inseriti e fa la media, lo scorso anno invece abbiamo fatto 4 pagelle, ogni docente ha dovuto fare il suo scrutinio, la segreteria le ha create e inviate, oppure possiamo inviare una fotografia di quello c'è in quel momento e la segreteria la spedisce alla famiglia.

La prof.ssa **Lattanzi** fa presente che avendo votato una scansione dell'anno scolastico ben precisa questa valutazione infraquadrimestrale va comunque fatta, dobbiamo solo trovare la modalità più semplice per fare questo pagellino.

La prof.ssa **Opromolla** fa una considerazione, in quanto non si tratta di riportare meramente il voto ma lo scrutinio ha una sua valenza come attività valutativa dei docenti, in ogni caso è d'accordo con quanto detto dalla prof.ssa Bianchi che i genitori attraverso tutte le modalità che noi come scuola mettiamo in atto siano sempre informati dell'andamento didattico del figlio.

La prof.ssa **Nicolai**, vuole confermare quanto detto dalla prof. Lattanzi e cioè che non si può più discutere della scansione dell'anno scolastico, ma, si può discutere sul come, inoltre ricorda che abbiamo fatto firmare un patto di corresponsabilità ai genitori dove c'è un nostro obbligo di dare tutte le comunicazioni necessarie poi se ci ritroviamo con dei ricorsi siamo noi docenti i responsabili.

Anche per la prof.ssa **Bertanelli** fare il pagellino interperiodale è una nostra tutela per quanto i genitori possano vedere i voti su Argo, la maggior parte delle volte l'accesso agli atti avviene per la poca chiarezza nelle comunicazioni da parte della scuola.

La prof.ssa **Mariotti** fa presente che come coordinatore è possibile entrare nella “scheda profitto alunno” dove viene stampato al momento il voto, la materia, la valutazione ed eventuale commento e quindi secondo la DS questa potrebbe essere la soluzione ottimale da fare durante i consigli di classe. Pertanto sarà controllato che questa modalità possa essere perseguita e, prima dei Consigli interperiodali, sarà emanata una circolare per indicare l'iter da seguire durante il Consiglio e quindi dalla segreteria didattica.

9. Delibera progetti di scuola in ospedale e istruzione domiciliare

La prof.ssa **Molfetta**, coordinatrice della classe 2A espone brevemente il progetto di istruzione domiciliare per un alunno attualmente in convalescenza dopo un importante intervento chirurgico ed una lunga degenza in ospedale.

Viene aperta la votazione per via telematica e la prof.ssa Vatteroni ne comunica il risultato in tempo reale

VOTANTI	FAVOREVOLI	ASTENUTI	CONTRARI
211	204	5	2

Delibera 5/3

Il collegio docenti approva a maggioranza la delibera progetti di scuola in ospedale e istruzione domiciliare

10. Varie ed eventuali

La prof.ssa **Ciuffi** avanza una richiesta per due alunne partorienti che frequentano il corso serale e hanno fatto richiesta di istruzione a distanza per il primo periodo della maternità, la Ds afferma che in questo caso non c'è bisogno di un progetto didattico da approvare come in precedenza per l'istruzione domiciliare e quindi ne viene data solo comunicazione al collegio.

Alle ore 17,06 non essendovi altre proposte da parte dei Docenti ed esauriti tutti gli argomenti all'ordine del giorno, si dichiara sciolta la seduta.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Addolorata Langella

La segretaria verbalizzante

Prof.ssa Margherita Sordi